

	MODULO SEGNALAZIONE E RECLAMO SA8000	Ed. 0– Rev00 Pag. 1 di 2
---	---	-----------------------------

SPAZIO RISEVATO ALLA PARTE INTERESSATA

<input type="checkbox"/> Reclamo/Segnalazione <input type="checkbox"/> Suggerimento	<input type="checkbox"/> Lavoratore _____ <input type="checkbox"/> Altro _____
--	---

AREA OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE

<input type="checkbox"/> Lavoro infantile	<input type="checkbox"/> Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva	<input type="checkbox"/> Orario di lavoro
<input type="checkbox"/> Lavoro forzato e obbligato	<input type="checkbox"/> Discriminazione	<input type="checkbox"/> Retribuzione
<input type="checkbox"/> Salute e Sicurezza	<input type="checkbox"/> Procedure disciplinari	<input type="checkbox"/> Sistema di Gestione

DESCRIZIONE (contenuto del reclamo): _____ Data: _____

Si ricorda a tutti i dipendenti che la loro collaborazione al controllo, e quindi le loro segnalazioni di eventuali non conformità, sono importanti per garantire l'efficace funzionamento del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale SA8000.

MODALITÀ DI INOLTRO DEL RECLAMO:

- personalmente o tramite posta (Via Punta, 7, 37059 Zevio (VR)),
-
- mediante utilizzo della cassetta dei SUGGERIMENTI presente in azienda
-
- direttamente al Rappresentante dei Lavoratori SA8000 o componente dell'SPT.

Qualora la parte interessata non dovesse sentirsi idoneamente rappresentata e tutelata dalle figure previste dal Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale, ha facoltà di rivolgersi direttamente:

Organismo di Certificazione Organismo di certificazione: RINA e-mail: SA8000@rina.org
 Ente di Accreditamento SAAS - Social Accountability Accreditation Service - 15 West 44th Street, 6th Floor - New York, NY 10036, telefono (212) 684-1414, fax: (212) 684-1515, e-mail: saas@saasaccreditation.org